

CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	Zandonà Alfio
Data di nascita	03/11/1971
Qualifica	Responsabile dei Servizi Sociali - incarico di Posizione Organizzativa
Amministrazione	COMUNE DI MONTEBELLUNA
Incarico attuale	Posizione Organizzativa - Settore Economia e Welfare - Servizi Sociali
Numero telefonico dell'ufficio	0423617588
Fax dell'ufficio	0423617557
E-mail istituzionale	resp.servizisociali@comune.montebelluna.tv.it

TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE

Titolo di studio	Laurea in Sociologia - indirizzo politico istituzionale - Università degli Studi di Urbino									
Altri titoli di studio e professionali	- Anno 1991 - Diploma di Scuola Media Superiore - Anno 1997 - Diploma di Tecnico per i Servizi Sociali - Anno 1997 - Attestato regionale di qualifica di Operatore Socio Sanitario									
Esperienze professionali (incarichi ricoperti)	- dal 1993 al 1997 dipendente come Operatore Socio Sanitario presso C.e.o.d. ALI di Valdobbiadene - C.e.o.d. ALI - dal 10/11/1997 al 31/07/2007 dipendente in ruolo in qualità di Istruttore Amministrativo cat.C1 presso i Servizi Sociali - COMUNE DI MONTEBELLUNA - dal 01/08/2007 a oggi dipendente in ruolo in qualità di Specialista in attività amministrativo-contabili presso i Servizi Sociali. Dal 01/03/2012 Incaricato di Posizione Organizzativa. - COMUNE DI MONTEBELLUNA									
Capacità linguistiche	<table><tr><th>Lingua</th><th>Livello Parlato</th><th>Livello Scritto</th></tr><tr><td>Inglese</td><td>Scolastico</td><td>Scolastico</td></tr><tr><td>Spagnolo</td><td>Scolastico</td><td>Scolastico</td></tr></table>	Lingua	Livello Parlato	Livello Scritto	Inglese	Scolastico	Scolastico	Spagnolo	Scolastico	Scolastico
Lingua	Livello Parlato	Livello Scritto								
Inglese	Scolastico	Scolastico								
Spagnolo	Scolastico	Scolastico								
Capacità nell'uso delle tecnologie	- Conoscenza di base del pacchetto Office									
Altro (partecipazione a convegni e seminari,	- dal 1992 al 1993 servizio di leva in qualità di Carabiniere Ausiliario									

CURRICULUM VITAE

pubblicazioni,
collaborazione a riviste,
ecc., ed ogni altra
informazione che il
dirigente ritiene di dover
pubblicare)