



COMUNE DI VOLPAGO DEL MONTELLO

PROVINCIA DI TREVISO

Via Schiavonesca Nuova, 98 - C.A.P. 31040 - C.F./P.I. 00529220261
UFFICIO SEGRETERIA - Tel. 0423/873400

COPIA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE N. 195 del 29-12-2010

Oggetto: REGOLAMENTO DI DISCIPLINA DELLA MISURAZIONE, VALUTAZIONE E TRASPARENZA DELLA PERFORMANCE. ADEGUAMENTO AL D. LGS. 150/2009.

L'anno **duemiladieci** il giorno **ventinove** del mese di **dicembre** dalle **ore 15:00**, nella sala municipale, si è riunita la Giunta Comunale, convocata dal Sindaco, nelle seguenti persone.

TOFFOLETTO ROBERTO	Sindaco	Presente
GOBBATO DIEGO	Vice Sindaco	Assente
VOLPATO GIORGIO	Assessore	Presente
SILVESTRINI GUERRINO	Assessore	Presente
PASTRO SERGIO	Assessore	Assente
BETTIOL SALVATORE	Assessore	Presente
MAZZOCHEL ALESSANDRO	Assessore	Presente

Partecipa alla seduta il Segretario Comunale ALVINO DOTT. GIOVANNI

Assume la presidenza il Signor Sindaco TOFFOLETTO ROBERTO: riscontrata legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta e passa a trattare l'argomento in oggetto indicato

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

(art. 124 dlgs. 267/00)

registro pubblicazioni al n.....

Certifico, io sottoscritto Segretario Comunale, su conforme dichiarazione dell'impiegato incaricato, che copia del presente verbale viene pubblicato all'albo pretorio il giorno ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi.

F.to l'impiegato incaricato
Missiato Carmen

Il Segretario Comunale
F.to ALVINO DOTT. GIOVANNI

Lì,

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la deliberazione di Consiglio Comunale avente ad oggetto “Approvazione criteri generali per la definizione del nuovo regolamento degli uffici e servizi alla luce dei principi contenuti nel D. Lgs. 150/2009”;

CONSIDERATO che il decreto legislativo 27/10/2009 n. 150 – c.d. Riforma Brunetta – definisce i nuovi principi a cui le Pubbliche Amministrazioni devono adeguare i propri ordinamenti;

VISTO in particolare l’art. 16, comma 2 e 3 del d.lgs 150/09, il quale prevede che le Regioni e gli Enti Locali debbano adeguare i propri ordinamenti ai principi contenuti negli articoli 3, 4, 5 comma 2, 7, 9 e 15, comma 1 entro il 31/12/2010;

PRESO ATTO che, nelle more dell’aggiornamento dell’ordinamento degli uffici e servizi, entro la predetta data devono essere adeguati i vigenti regolamenti ai principi contenuti nel D.Lgs. 150/09;

VISTO l’art. 48, comma 3 del D. Lgs. 267/2000, ai sensi del quale è di competenza della Giunta l’adozione dei regolamenti sull’ordinamento degli uffici e dei servizi, nel rispetto dei criteri generali stabiliti dal Consiglio;

ACQUISITO il parere favorevole del Responsabile dell’Area Amministrativo-Demografica in ordine alla sola regolarità tecnica;

CON VOTI favorevoli ed unanimi espressi in forma palese

DELIBERA

Di approvare, per le motivazioni espresse in premessa che qui si intendono integralmente riportate, l’allegato regolamento di disciplina della misurazione, valutazione e trasparenza della performance al fine di adeguare i vigenti regolamenti ai principi introdotti dal D.Lgs. 150/09.

Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell’art.134, comma 4, del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000.

La suestesa deliberazione fa parte del verbale della seduta come da frontespizio, che è dato per letto, approvato e sottoscritto prima della pubblicazione all'albo pretorio come segue:

Il Presidente
F.to TOFFOLETTO ROBERTO

Il Segretario Comunale
F.to ALVINO DOTT. GIOVANNI

(dlgs. 267/2000 art.49) PARERI DEI RESPONSABILI DEI SERVIZI

parere in ordine alla regolarità tecnica Favorevole

Il Responsabile del servizio
F.to AGOSTONI ELENA

(dlgs.267/00 art. 125) Comunicata ai CAPIGRUPPO consiliari in data

L'impiegato incaricato

Il Segretario Comunale
F.to ALVINO DOTT. GIOVANNI

.....

CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ' (ART. 134 dlgs.267/00)

La presente deliberazione non avendo riportato nei primi 10 giorni di pubblicazione denunce per vizi di legittimità, ai sensi del 3° comma art. 134 D.Lgs 267/2000 è **DIVENUTA ESECUTIVA** il _____

Li, _____

Il Segretario Comunale
F.to ALVINO DOTT. GIOVANNI

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE

Li _____

Il Segretario Comunale
ALVINO DOTT. GIOVANNI